

لائحة تقييم الأداء الدراسي

1. نقاط عامة

تستند عملية تقييم الأداء بصورة عامة إلي كل ما يقوم به الطالب أثناء الحصة الدراسية سواء كتابياً أو شفويّاً أو عملياً. و يتم تحديد الدرجة النهائية في المادة بعد تقييم الأداء بالإضافة إلي درجة الإمتحان الذي يعقد داخل الفصل طبقاً للمعايير التي يحددها كل قسم.

يقوم مدرس المادة في بداية العام الدراسي بإخبار الطلبة عن كيفية وضع الدرجة النهائية للمادة التي يقوم بتدريسها.

تشكل النتيجة النهائية لكل مادة وفقاً للتقدير التربوي و العملي لكل طالب و من حق الطالب وولي الأمر أن يعلم المعايير الكاملة لتقييم أداء الطلبة من مدرس المادة.

للطالب الحق كذلك في معرفة مستواه في أي مادة دراسية من مدرس المادة ذاته.

2. الإمتحانات

2.1 تقوم الإمتحانات بدورها بتوضيح مستوي الفصل بأكمله و طلاب بعينهم و تشير أيضاً إلي نقاط الضعف التي تحتاج لدعم خاص. لذلك فإنه لا يتم عمل إمتحانات إلا بعد عدة مراحل من الممارسة و التطبيق و الشرح الكافي. أما عن إختيار الموضوعات و الأسئلة فيجب أن يكون في مستوي قدرات الطالب.

2.2 يقوم مدرس المادة بإبلاغ الطالب في الوقت المناسب بالموضوعات التي سيتناولها الإمتحان. في بعض الحالات الإستثنائية يتم تناول منهج نصف العام الدراسي أو العام الدراسي بأكمله.

2.3 يجب أن تصمم الأسئلة و الموضوعات علي أن تناسب المرحلة العمرية للطلاب. و يتم وضع الأسئلة كتابياً و يتم تنسيق الموضوعات التي سيتناولها الإمتحان بالإتفاق مع رئيس قسم المادة كما يتم عرض أوراق الإمتحانات عند الطلب.

تعد نتيجة الإمتحان مبينة لمستوي الأداء الفردي للطلاب و لا يجوز تقييم العمل الجماعي للطلاب كما تقييم الإمتحانات الفردية.

يشارك جميع الطلاب في عمل الإمتحانات و لا يجوز إعفاء أحد الطلاب من أداء الإمتحانات من قبل المدرس، فهذا الإجراء يستلزم في الحالات الإستثنائية موافقة مدير المدرسة.

2.4 يتم تحديد عدد الإمتحانات للعام الدراسي بأكمله أو لنصف العام الدراسي أثناء الإجتماعات الخاصة بالمادة و بالتشاور مع مدير المدرسة.

بالنسبة للمرحلة الثانوية يتم عمل إمتحانين لكل المواد الدراسية في نصف العام الدراسي فيما عدا مادة التربية الرياضية.

2.4.1 بالنسبة للمرحلة الإبتدائية و الإعدادية يقوم المدرسون بتوزيع الإمتحانات بشكل موحد علي مدار العام الدراسي. أما بالنسبة للمرحلة الثانوية يتم عمل الإمتحانات في التواريخ الي يحددها رئيس قسم المادة بالتشاور مع المدرسين المتخصصين في بداية الفصل الدراسي.

في حالة إجراء تغييرات بجدول الإمتحانات يجب مناقشة رئيس القسم بها و إبلاغ الطلبة بمواعيد الإمتحانات الجديدة قبلها بأسبوع علي الأقل.

2.4.2 يتم عمل إمتحان واحد فقط يومياً و الحد الأقصى لعدد الإمتحانات هو ثلاثة إمتحانات أسبوعياً و أي إستثناء لهذه القاعدة يتطلب موافقة مدير المدرسة. يقوم المدرسون بتسجيل مواعيد الإمتحانات الخاصة بهم في الخطة العامة. يتم إبلاغ الطلبة بمواعيد الإمتحانات قبلها بأسبوع كما يتم تسجيل موعد الإمتحان داخل كتاب الفصل.

2.4.3 تبلغ مدة الإمتحان في المرحلة الإبتدائية حوالي ساعة و في المرحلة الإعدادية من ساعة إلي ساعتين (وقد تبلغ ثلاثة ساعات في حالة كتابة تعبير باللغة الألمانية) أما في المرحلة الثانوية فقد تصل إلي أربعة ساعات.

2.4.4 الإمتحانات القصيرة و التي تسمى "إختبارات" و لا تزيد مدتها عن 20 دقيقة و بها يتم إسترجاع ما تم تناوله في الحصص الأخيرة لا تدرج تحت اللوائح 2.4.1 و 2.4.2.

2.5 تعد الإمتحانات بمثابة وثائق و بها يجب تحديد الآتي:

- المادة
- إسم الطالب و فصله
- إسم مدرس المادة
- تاريخ الإمتحان
- الدرجة
- يتم تسجيل تاريخ إرجاع الإمتحان داخل كتاب الفصل و يجب علي مدرس المادة أن يوقع الإمتحان المصحح. لا يجوز تصحيح الإمتحان إلا من قبل مدرس المادة أو مدرس خاص تم تكليفه بذلك.

2.6 يجب أن تتميز درجات الإمتحان بالشفافية و أن تكون قابلة للتحقق للطالب وولي الأمر. لتحويل النقاط إلي درجات يتعين إستخدام الجدول الخاص بذلك (إنظر الملحق: جدول تحويل النقاط إلي درجات).

يتم تقييم الإمتحانات في المرحلة الثانوية وفقاً للدرجات من صفر-15.

يشار إلي الأخطاء اللغوية في جميع الإمتحانات مع ذكر ضرورة تحسين هذه الأخطاء. و في حالة تكرارها مما يؤدي بطبيعة الحال إلي عدم فهم الإمتحان و بالتالي إلي نقص في الدرجات علي سبيل المثال من +3 إلي -3 .

يتم إستخدام الوسائل المساعدة (القواميس، الكمبيوتر، إلخ) بشكل موحد لكل صف.

2.7 معايير التقييم

يتم تحديد معايير التقييم للإمتحانات أثناء الإجتماعات الخاصة بالمادة. إذا حدث و كانت نتيجة إمتحان بعينه ضعيفة أو غير كافية لأكثر من ثلث الطلاب المشاركين في الإمتحان يقرر رئيس القسم بالتشاور مع مدرسي المادة إذا كان يجب إلغاء هذا الإمتحان و يجب إبلاغ مدير المدرسة كتابياً بشأن هذا القرار.

2.8 التغيب عن الإمتحانات

في حالة تغيب الطالب عن أداء إمتحان بإعتذار مكتوب يتمكن الطالب من الحصول علي موعد آخر لعمل الإمتحان.

أما في حالة تغيب الطالب عن الإمتحان دون إعتذار مكتوب أو إمتناعه عن أداء الإمتحان أو عدم تسليمه في الوقت المحدد يتم إعطائه الدرجة 6.

2.9 أحكام تكميلية

يجب إعلان درجات الإمتحانات في أقرب وقت و مناقشتها مع الطلاب في مدة أقصاها أسبوع للمرحلة الابتدائية أما في المرحلتين الإعدادية و الثانوية فقد يستغرق إعلان نتيجة الإمتحان ثلاثة أسابيع.

لضمان تطبيق معايير التقييم يتم عرض ثلاثة إمتحانات بعد تصحيحها و قبل عرضها علي الطلبة علي رئيس قسم المادة و التي ينبغي أن يكون أحدها جيد و الآخر متوسط و الثالث ضعيف.

لا يمكن أن يعقد إمتحان جديد في نفس المادة قبل إرجاع الإمتحان السابق.

من حق ولي الأمر الإطلاع علي الإمتحانات التي يؤديها الطالب.

في المرحلة الابتدائية يحق لمدرس الفصل الإحتفاظ بالإمتحانات أما في المرحلتين الإعدادية و الثانوية يحق للطالب الإحتفاظ بالإمتحانات حتي نهاية العام الدراسي التالي و ذلك لتقديمها في حالة حدوث خطأ في وضع الدرجات النهائية.

في حالة رسوب الطالب أو حصوله علي نتيجة غير كافية يجب توقيع ولي الأمر علي الإمتحان.

2.10 محاولات الغش

قبل بدء الإمتحان يتم تذكير الطلبة أنه في حالة القيام بأي محاولات للغش سيحصل الطالب علي درجة "6" و سيتم إستبعاده نهائياً عن مواصلة الإمتحان. كذلك يعد إستخدام الهاتف المحمول أثناء الإمتحان ممنوع منعاً باتاً و يعتبر محاولة للغش.

3. التقييم المستمر

3.1 المشاركة الشفوية داخل الفصل

3.2 العروض أمام الفصل

3.3 الواجبات المنزلية

3.4 الإختبارات

4. تحديد درجة الشهادة

4.1 تمثل درجة الإمتحان التحريري 40-60% من الدرجة النهائية. يتم الإتفاق علي نسب الدرجات داخل

الإجتماع الخاص بالمادة و هو ملزم لجميع مدرسي المادة. يستطيع مدرس المادة عمل إستثناءات في هذا الإطار و لكن يجب أن يكون لها أسباب تربوية.

4.2 يتم إستكمال الدرجة النهائية لكل مادة عن طريق حصيللة التقييم المستمر لأداء الطالب.

4.3 الدرجة النهائية (في الشهادة) هي متوسط ما حصل عليه الطالب في الإمتحان التحريري و متوسط أدائه بصورة عامة.

4.4 يبدأ التقييم بالدرجات من الصف الثاني الإبتدائي و حتي الصف العاشر علي نطاق (1-6) أما بالنسبة لمواد وزارة التربية و التعليم فنطاق الدرجات الخاص بها من (صفر-60). في المرحلة الثانوية أي الصفوف 11 و 12 تكون الدرجات من (صفر-15).